

Step Academy official

Model Town Grw PH: 03016652757

STUDENT NAME	
PAPER CODE	71983
TIME ALLOWED	
Paper Date	



CLASS	I.COM (PART-I)
SUBJECT	COMMERCE
TOTAL MARKS	
Paper Type	

Write short answers of the following questions.

مندرجہ ذیل سوالات کے مختصر جوابات تحریر کریں۔

1. Define the term profession. پیشہ سے کیا مراد ہے؟
2. Define the term employment. ملازمت سے کیا مراد ہے؟
3. What is meant by favorable balance of payment? موافق توازن ادائیگی سے کیا مراد ہے؟
4. What is meant by economic/productive activities? پیداواری سرگرمیوں سے کیا مراد ہے؟
5. How does a business make the savings of people profitable? کاروبار لوگوں کے معیار زندگی کو کس طرح بہتر بناتا ہے؟
6. What is the role of planning in a good business? اچھے کاروبار میں منصوبہ بندی کیا کردار ادا کرتی ہے؟
7. Define primary industry. ابتدائی صنعت کی تعریف کریں۔
8. Explain the types of primary industry. ابتدائی صنعت کی اقسام بیان کریں۔
9. Explain the types of secondary industry. ثانوی صنعت کی اقسام بیان کریں۔
10. What is meant by commerce? کامرس سے کیا مراد ہے؟
11. Which hindrances can be removed with the help of commerce? کامرس کی مدد سے کن رکاوٹوں کو دور کیا جاسکتا ہے؟
12. What are the trade auxiliaries? معاونین تجارت کون کون سے ہیں؟
13. Explain the kinds of home trade. ملکی تجارت کی اقسام بیان کریں۔
14. Define foreign trade. غیر ملکی تجارت کی تعریف کریں۔
15. Explain the types of foreign trade. غیر ملکی تجارت کی اقسام بیان کریں۔
16. How does commerce help in developing the style of living of the people? کامرس نے کس طرح لوگوں کا معیار زندگی بڑھانے میں مدد کی ہے؟
17. Write down the types of industry. صنعت کی اقسام لکھیں۔
18. Give any five examples of the sole tradership. واحد ملکیتی کاروبار کی کوئی سے پانچ مثالیں دیں۔
19. State any five characteristics of sole tradership. واحد ملکیتی کاروبار کی کوئی سے پانچ اہم خصوصیات لکھیں۔
20. Write down any five advantages of sole tradership. واحد ملکیتی کاروبار کے کوئی سے پانچ فوائد لکھیں۔

21. Why is there total independence in sole proprietorship? واحد ملکیتی کاروبار میں ملل آزادی کیوں ہوتی ہے؟
22. Why is the single owner so much satisfied with his business affairs? واحد آجرا اپنے کاروباری معاملات سے اتنا مطمئن کیوں ہوتا ہے؟
23. Why do people have less confidence in sole proprietorship? واحد ملکیتی کاروبار میں لوگوں کا اعتماد کم کیوں ہوتا ہے؟
24. What is the legal standing/ status of sole proprietorship? واحد ملکیتی کاروبار کی قانونی حیثیت کیا ہوتی ہے؟
25. Why the life of sole tradership is limited? واحد ملکیتی کاروبار کی عمر محدود کیوں ہوتی ہے؟
26. Define partnership. شراکت کی تعریف کریں۔
27. State any five advantages of partnership. شراکت کے کوئی سے پانچ اہم فوائد لکھیں۔
28. State any five disadvantages of partnership. شراکتی کاروبار کے کوئی سے پانچ نقصانات لکھیں۔
29. Define partnership deed. شراکتی معاہدہ کی تعریف کریں۔
30. List down the main points of partnership deed. شراکتی معاہدہ کے اہم نکات بیان کریں۔
31. Define the registration of partnership. شراکت کی رجسٹریشن کی تعریف کریں۔
32. List down the methods of dissolution of firm. شراکتی کاروبار کو ختم کرنے کے طریقوں کے نام لکھیں۔
33. State the duties of partners. حصہ داروں کے حقوق بیان کریں۔
34. State the liabilities of partners. شراکتی کاروبار میں حصہ داروں کی ذمہ داریاں کون کون سی ہیں؟
35. Write down the forms of partnership under Islamic laws. اسلامی قانون کے لحاظ سے شراکت کی کتنی اقسام ہیں؟
36. Why the need of partnership business was felt? شراکتی کاروبار کی ضرورت کیوں محسوس کی گئی؟
37. What is meant by partnership at will? اختیاری شراکت سے کیا مراد ہے؟
38. What is meant by limited partnership? محدود شراکت سے کیا مراد ہے؟
39. Which one is the best option/form of partnership agreement? شراکتی معاہدے کی بہترین صورت کون سی ہے؟
40. What is meant by Shirakat-ul-Wajoooh? شراکت الوجہ سے کیا مراد ہے؟
41. What is meant by Shirakat-ul-Anan? شراکت العنان سے کیا مراد ہے؟
42. Narrate any three important points from the definition of partnership. شراکت کی تعریف کے کوئی سے تین نکات لکھیں۔
43. Define sleeping partner. غیر مستعد حصہ دار سے کیا مراد ہے؟
44. Define the joint stock company. مشترکہ سرمایہ کی کمپنی کی تعریف کریں۔
45. What is meant by the separate legal entity of a company? .45

مشترکہ سرمایہ کی کمپنی کی الگ قانونی حیثیت سے کیا مراد ہے؟

46. How does a joint stock company provide different investment opportunities? .46

مشترکہ سرمایہ کی کمپنی کس طرح مختلف سرمایہ کاری کے مواقع مہیا کرتا ہے۔

47. What is meant by limited liability of the shareholders in a joint stock company? .47

مشترکہ سرمایہ کی کمپنی میں حصہ داروں کی محدود ذمہ داری سے کیا مراد ہے؟

48. Define public company. .48

پبلک کمپنی کی تعریف کریں۔

49. Define private limited company. .49

پرائیویٹ لمیٹڈ کمپنی کی تعریف کریں۔

50. Define the memorandum of association of a company. .50

کمپنی کے آئین کی تعریف کریں۔

51. Define the memorandum of association of a company. .51

کمپنی کے آئین کی تعریف کریں۔

52. Define articles of association of a company. .52

کمپنی کے قواعد و ضوابط کی تعریف کریں۔

53. Define the prospectus of a company. .53

کمپنی کے پیش نامہ کی تعریف کریں۔

54. State the kinds of company's capital. .54

کمپنی کے سرمایہ کی اقسام مختصر بیان کریں۔

55. What do you mean by preference shares? .55

ترجیحی حصص سے کیا مراد ہے؟

56. Define non cumulative preference shares. .56

غیر اجتماعي حصص سے کیا مراد ہے؟

57. What are the sources of company's capital? .57

کمپنی کے سرمایہ کے ذرائع کون کون سے ہیں؟

58. Explain the terms for the issuance of shares. .58

مشترکہ سرمایہ کی کن شرائط پر حصص فروخت کرتی ہے؟

59. State the difference between the shareholder and debenture holder. .59

حصہ دار اور تسمک دار میں فرق لکھیں۔

60. What is meant by reserve capital of company? .60

کمپنی کے مخلوط سرمایہ سے کیا مراد ہے؟

61. What do you mean by issued capital? .61

جاری شدہ سرمایہ سے کیا مراد ہے؟

62. What is meant by Modarba? .62

مضاربہ سے کیا مراد ہے؟

63. What is meant by holding company? .63

ہولڈنگ کمپنی سے کیا مراد ہے؟

64. Define single member company. .64

سنگل ممبر کمپنی کی تعریف کریں۔

65. Who can select the directors of company? .65

کمپنی کے ڈائریکٹرز کون منتخب کرتا ہے؟

66. How many number of directors are in a company? .66

کمپنی میں ڈائریکٹرز کی کتنی تعداد ہوتی ہے۔

67. What is meant by extra ordinary meeting? .67

غیر معمولی اجلاس سے کیا مراد ہے؟

68. What methods can be used to wind up a company? .68

مشترکہ سرمایہ کی کمپنی کا خاتمہ کن طریقوں سے ہوتا ہے؟

69. Which people can not become the directors of company? .69

کون سے لوگ کمپنی کے ناظم نہیں بن سکتے؟

70. Define statutory report of company. 70. مپنی کی آئینی رپورٹ کی تعریف کریں۔
71. Define co operative society. 71. انجمن امداد باہمی کی تعریف کریں۔
72. Write down the merit of co operative society. 72. انجمن امداد باہمی کے فوائد بیان کریں۔
73. Write down the demerits of co operative society. 73. انجمن امداد باہمی کے نقصانات بیان کریں۔
74. What are the objectives of co operative society? 74. انجمن امداد باہمی کے مقاصد تحریر کریں۔
75. How does co operative society play its role in the economic development of a country? 75. انجمن امداد باہمی ملک کی معاشی ترقی میں کیا کردار ادا کرتی ہے؟
76. What are the sources of capital of a cooperative society? 76. انجمن امداد باہم کے قیام کا بنیادی مقصد کیا ہے؟
77. What is the number of members in a cooperative society? 77. انجمن امداد باہمی کے ارکان کی تعداد کتنی ہے؟
78. State the merits of home trade. 78. ملکی تجارت کے فوائد بیان کریں۔
79. State the demerits of home trade. 79. ملکی تجارت کے نقصانات بیان کریں۔
80. What is meant by invoice in home trade? 80. ملکی تجارت میں بیچک سے کیا مراد ہے؟
81. What is meant by quotation letter? 81. پیش کش کے خط کی تعریف کریں۔
82. Define consumer. 82. صارف کی تعریف کریں۔
83. Define trader. 83. تاجر کی تعریف کریں۔
84. Define credit note. 84. کریڈٹ نوٹ کی تعریف کریں۔
85. What is meant by tender? 85. ٹینڈر سے کیا مراد ہے؟
86. Define wholesaler. 86. تھوک فروش کی تعریف کریں۔
87. What are the functions of wholesaler? 87. تھوک فروش کے فرائض بیان کریں۔
88. What is meant by manufacturer wholesaler? 88. پیدا کار تھوک فروش سے کیا مراد ہے؟
89. What is meant by a proper wholesaler? 89. خالص تھوک فروش سے کیا مراد ہے؟
90. Define a general and specialized wholesaler. 90. عمومی اور مخصوص اشیاء کے تھوک فروش کی تعریف کریں۔
91. State the difference between importer and exporter wholesaler. 91. برآمدی اور درآمدی تھوک فروش میں فرق بتائیں۔
92. Define limited wholesaler and list down its types. 92. محدود فرائض والے تھوک فروش کی تعریف کریں۔
93. State the functions of a retailer. 93. پرچون فروش کے فرائض مختصر بیان کریں۔
94. Define a mobile retailer. 94. خوانچہ فروش کی تعریف کریں۔
95. List down the demerits of mobile retailer. 95. خوانچہ فروشی کے نقصانات بیان کریں۔

96. Define a departmental store and state its features.

97. Define chain store.

98. Define a cooperative store.

99. What is meant by a Hawker?

100. Write any three merits of Hawker.

101. What is meant by international or foreign trade?

102. What are the difficulties of foreign trade?

103. What is meant by a bill of lading?

104. List down the contents of a bill of lading.

105. What is meant by certificate of origin?

106. What is meant by bill of entry?

107. What is meant by letter of indemnity?

108. What is meant by Bill of Sight?

109. What is meant by letter of credit?

110. Define consular invoice.

111. Define Import trade.

112. What is meant by F.A.S price?

113. What are the import sources of importing goods?

114. What is meant by delivery order?

115. What is meant by consular invoice?

116. Define export trade.

117. State the procedure or steps of exporting goods.

118. Define indent.

119. Explain the types of an indent.

120. Define middlemen.

121. State the kinds of middlemen.

122. Define agent.

96. شعبہ داری سٹور کی تعریف کریں۔

97. چین سٹور کی تعریف کریں۔

98. امداد باہمی کی تعریف کریں۔

99. ہاکر کی تعریف کریں۔

100. ہاکر کوئی سے تین فوائد لکھیں۔

101. بین الاقوامی تجارت سے کیا مراد ہے؟

102. غیر ملکی تجارت کی مشکلات بیان کریں۔

103. بحری بلٹی سے کیا مراد ہے؟

104. بحری بلٹی کے کوائف بیان کریں۔

105. تصدیق نامہ اصلیت سے کیا مراد ہے؟

106. بل آف انٹری سے کیا مراد ہے؟

107. تادان نامہ سے کیا مراد ہے؟

108. بل آف سائٹ سے کیا مراد ہے؟

109. لیٹر آف کریڈٹ سے کیا مراد ہے؟

110. قونسلر پیچک کی تعریف کریں۔

111. درآمدی تجارت سے کیا مراد ہے؟

112. ایف۔ اے۔ ایس پرائس سے کیا مراد ہے؟

113. اشیاء کو درآمد کرنے کے درآمدی ذرائع کون سے ہیں؟

114. حکم نامہ حوالگی سے کیا مراد ہے؟

115. قونسلر پیچک سے کیا مراد ہے؟

116. برآمدی تجارت کی تعریف کریں۔

117. مال کی برآمد کا مروجہ طریقے کے مدارج بتائیں۔

118. انڈنٹ کی تعریف کریں۔

119. انڈنٹ کی اقسام لکھیں۔

120. تجارتی متوسطین کی تعریف کریں۔

121. تجارتی متوسطین کی اقسام بیان کریں۔

122. ایجنٹ کی تعریف کریں۔

123. List out the types of agents who help in the transportation. 123
- حصص کی خرید و فروخت میں معاونت کرنے والے ایجنٹ کے نام اور ان کی تعریف لکھیں۔
124. Define factor. 124. عامل یا فیکٹر کی تعریف کریں۔
125. State any three characteristics of a factor. 125. عامل یا فیکٹر کی کوئی سی تین خصوصیات بیان کریں۔
126. Define commission agent. 126. کمیشن ایجنٹ کی تعریف کریں۔
127. State any three characteristics of a commission agent. 127. کمیشن ایجنٹ کی کوئی سی تین خصوصیات بیان کریں۔
128. Define deal creditor agent. 128. ڈیل کریڈیٹر ایجنٹ کی تعریف کریں۔
129. Define clearing agent. 129. کلیئرنگ ایجنٹ کی تعریف کریں۔
130. What do you know about the evolution of advertisement? 130. اشتہار بازی کی ارتقاء کے بارے میں بتائیں۔
131. Define marketing. 131. بازار کاری کی تعریف کریں۔
132. Define advertisement. 132. اشتہار بازی کی تعریف کریں۔
133. What are the important medias of advertisement? 133. اشتہار بازی کے اہم ذرائع کون کون سے ہیں؟
134. List out the merits of advertisement. 134. اشتہار بازی کے اہم فوائد بیان کریں۔
135. Define the salesmanship. 135. سیلز مین شپ کی تعریف کریں۔
136. Does the advertisement increase employment? 136. کیا اشتہار بازی روزگار میں اضافہ کرتی ہے؟
137. Give a brief explanation of Musharika. 137. مشارکہ کا مختصر مفہوم واضح کریں۔
138. Explain the types of Modaraba. 138. مضاربہ کی اقسام بیان کریں۔
139. State the sourced of short time finance. 139. مختصر مدت کی سرمایہ کاری کے ذرائع بیان کریں۔
140. State the sourced of medium term finance. 140. درمیانی مدت کی سرمایہ کاری کے ذرائع بیان کریں۔
141. State the sourced of long term finance. 141. طویل مدت کی سرمایہ کاری کے ذرائع بیان کریں۔
142. State any three characteristics of Musharika. 142. مشارکہ کی کوئی سی تین خصوصیات لکھیں۔
143. Define short term finance. 143. مختصر مدت کی سرمایہ کاری کی تعریف کریں۔
144. Define insurance. 144. بیمہ کی تعریف کریں۔
145. What are the important types insurance? 145. بیمہ کی اہم اقسام کون سی ہیں؟
146. What is meant by fire insurance? 146. آگ کے بیمہ سے کیا مراد ہے؟
147. Define life insurance. 147. زندگی کے بیمہ سے کیا مراد ہے؟
148. What are the important types of marine insurance? 148. بحری بیمہ کی اہم اقسام کون سی ہیں؟

149. What is insurance policy? بیمہ پالیسی کسے کہتے ہیں؟
150. What are the important conditions of marine insurance? بحری بیمہ کی اہم شرائط کون سی ہیں؟
151. What is meant by accidental insurance? حادثاتی بیمہ سے کیا مراد ہے؟
152. What is meant by marine insurance? بحری بیمہ سے کیا مراد ہے؟
153. What are the important kinds of fire insurance? آگ کے بیمہ کی اہم اقسام کون سی ہیں؟
154. State in brief insurable interest. قابل بیمہ حقوق سے کیا مراد ہے؟
155. State the merits of railway transport. ریلوے ٹرانسپورٹ کے فوائد بیان کریں۔
156. Write the names of the types of overseas shipping. غیر ملکی جہاز رانی کی اقسام کے نام لکھیں۔
157. State the merits of water transport. بحری ٹرانسپورٹ کے فوائد بیان کریں۔
158. What is meant by land transport? بری ذرائع سے کیا مراد ہے؟
159. List out merits of air transport. فضائی ٹرانسپورٹ کے فوائد لکھیں۔
160. Define warehouses. ذخیرہ اندازی کی تعریف کریں۔
161. Write the types of warehouses. گودام کی اقسام لکھیں۔
162. State the characteristic of an ideal warehouse. اچھے گودام کی خصوصیات بیان کریں۔
163. State the functions of warehousing. ذخیرہ کاری کے فرائض بیان کریں۔
164. What are private warehouses? نجی گودام کون سے ہیں؟
165. What is meant by chamber of commerce and industry? ایوان صنعت و تجارت سے کیا مراد ہے؟
166. Which documents have great importance for the formation of chamber of commerce and industry? ایوان صنعت و تجارت کی تشکیل کے لیے کون سی دستاویز اہمیت کی حامل ہے۔
167. State the important points of the manifesto/constitution of chamber of commerce and industry. ایوان صنعت و تجارت کے آئین کے ضروری نکات لکھیں۔
168. Write the names of members of chamber of commerce and industry. ایوان صنعت و تجارت کے اراکین کے نام لکھیں۔
169. State the important points of the rules and regulations of chamber of commerce and industry. ایوان صنعت و تجارت کے قواعد و ضوابط کے اہم نکات لکھیں۔
170. What is meant by office? دفتر سے کیا مراد ہے؟
171. What are the functions of an office? دفتر کے فرائض کون کون سے ہیں؟

172. Define office organization and state its objectives. 172. دفتری سٹیم کی تعریف کریں۔
173. What are the three main qualities of an office worker? 173. دفتری کارکن کے تین بڑے اوصاف بیان کریں۔
174. What are the types of copying machines? 174. نقول تیار کرنے والی مشینیں کون کون سی ہیں؟
175. What are the types of communication machines? 175. مواصلاتی مشینیں کون کون سی ہیں؟
176. What is meant by typewriter? 176. ٹائپ رائٹر سے کیا مراد ہے؟
177. Define posting machine. 177. پوسٹنگ مشین سے کیا مراد ہے؟
178. Define cash register. 178. کیش رجسٹر سے کیا مراد ہے؟
179. How does an invoice machine work? 179. بیچک مشین کس کام آتی ہے؟
180. Write three advantages of computer. 180. کمپیوٹر کے کوئی سے تین فوائد لکھیں۔
181. State the merits and demerits of vertical filing. 181. عمودی مسل بندی کے فوائد اور نقصانات بیان کریں۔
182. State the merits and demerits of horizontal filing. 182. افقی مسل بندی کے فوائد اور نقصانات بیان کریں۔
183. What is meant by indexing? 183. اشاریہ سازی سے کیا مراد ہے؟
184. What is meant by horizontal filing? 184. افقی مسل بندی سے کیا مراد ہے؟
185. What is meant by card indexing? 185. کارڈ اشاریہ سازی سے کیا مراد ہے؟
186. State the characteristics of qualities of business letters. 186. کاروباری خط کی خوبیاں بیان کریں۔
187. Write the necessary parts of business letters. 187. کاروباری خط کے ضروری اجزاء کے نام لکھیں۔
188. Write the unnecessary parts of business letters. 188. کاروباری خط میں غیر ضروری اجزاء کے نام لکھیں۔
189. What type of information is provided in quotation letter? 189. پیکیج کے خط میں کیا معلومات مہیا کی جاتی ہیں؟
190. Write down the characteristics of adjustment letter. 190. ازالہ کے خط کی خصوصیات بیان کریں۔
191. What is meant by circular letter? 191. گشتی مراسلہ سے کیا مراد ہے؟
192. Define personal letter. 192. نجی خطوط سے کیا مراد ہے؟
193. What is the function of postscript in a letter? 193. خط میں تمتہ کس کام آتا ہے؟
194. What is meant by business Correspondence? 194. کاروباری خط و کتابت سے کیا مراد ہے؟
195. What is meant by official letter? 195. سرکاری خط سے کیا مراد ہے؟
196. What are the characteristics of an official letter? 196. سرکاری خط کی خصوصیات بتائیں۔
197. What is the importance of an official letter? 197. سرکاری خط کی اہمیت بتائیں۔
198. What is meant by endorsement? 198. سرکاری خط میں نظمیر سے کیا مراد ہے؟

199. List out the parts of an official letter.

199. سرکاری خطوط کے اجزاء کے نام لکھیں۔

200. What is meant by an unofficial note?

200. غیر رسمی نوٹ سے کیا مراد ہے؟

Write detailed answers of the following questions.

مندرجہ ذیل سوالات کے تفصیلی جوابات تحریر کریں۔

1. Define human activities and explain them in detail. 1. انسانی سرگرمیوں کا مفہوم واضح کریں۔ نیز انکی مختلف اقسام بیان کریں۔
2. Describe the nature and characteristics of the business. 2. کاروبار کی تعریف کریں۔ اس کی خصوصیات اور فرائض و مقاصد بیان کریں۔
3. What are the basic steps for starting a new business? 3. کاروبار شروع کرنے کے لیے کن نکات یا عوامل کو مد نظر رکھنا پڑتا ہے۔
4. Describe the qualities of a successful businessman. 4. ایک اچھے کاروباری آدمی کے اوصاف بیان کریں
5. Define commerce and write its scope. 5. کامرس کی تعریف کریں اور اس کی وسعت بیان کریں۔
6. Explain the merits and demerits of sole tradership. 6. واحد ملکیتی کاروبار کے فوائد و نقصانات بیان کریں۔
7. Why do you consider sole tradership as best organization? 7. واحد ملکیتی کاروبار کو دوسری تنظیموں کے مقابلے میں بہتر کیوں سمجھا جاتا ہے؟
8. State the advantages and disadvantages of partnership. 8. شراکت کے فوائد اور نقصانات پر بحث کریں۔
9. Why partnership is considered best as compared to other business organizations? 9. شراکت کو دوسری کاروباری تنظیموں کے مقابلے میں بہتر کیوں سمجھا جاتا ہے۔
10. Define partnership deed and narrate its contents. 10. شراکتی معاہدہ کی تعریف کریں اور اس کے اہم نکات بیان کریں۔
11. Describe the procedure of registration of firm. Also discuss its advantages. 11. شراکتی کاروبار کی رجسٹریشن کا طریقہ اور اس کے فوائد پر روشنی ڈالیں۔
12. Discuss the different methods of dissolution of firm. 12. شراکت کے خاتمہ کے مختلف طریقے بیان کریں۔
13. Write down the applicable rules in the absence of partnership deed. 13. شراکتی معاہدہ کی عدم موجودگی میں لاگو ہونے والے اصول بیان کریں۔
14. Explain the advantages of Joint stock company. 14. مشترکہ سرمائے کی کمپنی کے فوائد بیان کریں۔
15. Write down the disadvantages of Joint stock company. 15. مشترکہ سرمایہ کی کمپنی کے نقصانات بیان کریں۔
16. Compare the following business organizations: 1) Sole tradership 2) Partnership 3) Joint stock company. 16. مندرجہ ذیل کاروباری تنظیموں کا موازنہ کریں۔ واحد ملکیتی کاروبار۔ شراکتی کاروبار۔ مشترکہ سرمایہ کی کمپنی۔
17. Discuss the various kinds of company in detail. 17. کمپنی کی مختلف اقسام کو تفصیل بیان کریں۔

18. How a joint stock company can be formed? 18. مشترکہ سرمایہ کی کمپنی کس طرح قائم کی جاسکتی ہے؟
19. What are the different sources of company's capital? 19. کمپنی اپنا سرمایہ کن ذرائع سے حاصل کرتی ہے؟
20. Write a note on following: 1) Memorandum of Company. 2) Articles of Company 3) Prospectus of Company 4) Kinds of shares. 5) Kinds of Debentures. 20. مندرجہ ذیل پر نوٹ لکھیں۔ (۱) آئینی کمپنی (۲) ضوابط کمپنی (۳) کمپنی کا پیش نامہ (۴) حصص کی اقسام (۵) تمسکات کی اقسام۔
21. Describe the features of public and private company. 21. پبلک اور پرائیویٹ کمپنی کی خصوصیات بیان کریں۔
22. Write a note on the powers and duties of directors. 22. ڈائریکٹرز کے اختیارات اور فرائض پر روشنی ڈالیں۔
23. Define company's meeting and explain its kinds. 23. کمپنی کے اجلاس سے کیا مراد ہے اس کی مختلف اقسام بیان کریں۔
24. What do you know about the resolution and its kinds? 24. قرارداد سے کیا مراد ہے؟ نیز اس کی مختلف اقسام کے بارے میں آپ کیا جانتے ہیں۔
25. Discuss the various methods of winding up of the joint stock company. 25. کمپنی کے خاتمے کے مختلف طریقوں کو زیر بحث لائیں۔
26. Define co operative society. Discuss its characteristics. 26. انجمن امداد باہمی کی تعریف کریں اور اس کی خصوصیات بیان کریں۔
27. What are the various types of co operative society? 27. انجمن امداد باہمی کی مختلف اقسام بیان کریں۔
28. Describe the merits and demerits of co operative society. 28. انجمن امداد باہمی کے فوائد اور نقصانات بیان کریں۔
29. Make a comprehensive comparison between Joint Stock Company and co operative society. 29. مشترکہ سرمایہ کی کمپنی اور انجمن امداد باہمی میں فرق بیان کریں۔
30. Define home trade. Write its merits and demerits. 30. ملکی تجارت کی تعریف کریں اس کے فوائد و نقصانات بھی بیان کریں۔
31. What are the characteristics of home trade, what problems are faced by it? 31. ملکی تجارت کی خصوصیات بیان کریں نیز اس کی مشکلات کا جائزہ لیں۔
32. What is 'Chain' of home trade? Describe the procedure and documents of home trade. 32. ملکی تجارت کا چکر کیسے مکمل ہوتا ہے اس کا طریقہ اور دستاویزات تفصیل سے بیان کریں۔
33. Draw a diagram to show the organizational set up of wholesaler. 33. تھوک فروش کے تنظیمی ڈھانچے کی شکل بنا کر وضاحت کریں۔
34. Describe the kinds of wholesaler. 34. تھوک فروش کی اقسام بیان کریں۔
35. Discuss the services of retailer: 1) To consumers 2) To wholesalers/manufacture 35. 35. Discuss the services of retailer: 1) To consumers 2) To wholesalers/manufacture

پرچون فروش کے فرائض و خدمات بیان کریں۔ (۱) صارفین کے حوالے سے۔ (۲) تھوک فروش اور کارخانہ دار کے لیے۔

36. Define Foreign trade, discuss its advantages and disadvantages. 36.
- غیر ملکی تجارت کی تعریف کریں نیز اس کی اقسام اور خصوصیات بیان کریں۔
37. Discuss the merits and demerits of foreign trade. 37.
- غیر ملکی تجارت کے فوائد اور نقصانات بیان کریں۔
38. Define import, describe the means of importing goods. 38.
- درآمدی تجارت کا مفہوم پیش کریں اور مال کی درآمد کے ذرائع بیان کریں۔
39. Explain the procedure of import. 39.
- مال کی درآمد کا مروجہ طریقہ بیان کریں۔
40. Write a note on important terms of process used in foreign trade. 40.
- غیر ملکی تجارت میں قیمتوں کی مختلف اصطلاحات پر نوٹ لکھیں۔
41. Describes the modes of payment in external trade. 41.
- غیر ملکی تجارت میں ادائیگی کے مختلف طریقوں پر روشنی ڈالیں۔
42. Discuss in detail the procedure of exporting goods. 42.
- مال کی برآمد کا مروجہ طریقہ کار بیان کریں۔
43. What is meant by middleman trader? Write its types? 43.
- متوسط تاجر سے کیا مراد ہے؟ اس کی اقسام بیان کریں۔
44. Who is commission agent? Write its types? 44.
- کمیشن ایجنٹ کسے کہتے ہیں۔ اس کی اقسام بیان کریں۔
45. Write down the characteristics of factor and broker and distinguish them. 45.
- فیکٹر اور بروکر کی خصوصیات لکھیں نیز ان کا فرق واضح کریں۔
46. Define advertising and discuss the merits and demerits of it. 46.
- اشتہار بازی کی تعریف کریں اور اس کے فوائد و نقصانات بیان کریں۔
47. Discuss the main kinds of channels of distribution. 47.
- ترسیل کے ذرائع کی اقسام بیان کریں۔
48. Define salesmanship & Describe its importance. 48.
- سیلز مین شپ کی تعریف کریں اور اہمیت پر بھی روشنی ڈالیں۔
49. Define business finance and discuss its importance. 49.
- کاروباری سرمایہ کاری کی تعریف کریں اور اس کی اہمیت بیان کریں۔
50. Discuss the sources of various types of finance. 50.
- مختلف کاروباری سرمایہ کاری کی اقسام کے ذرائع بیان کریں۔
51. Write a note on following: 1) Musharika 2) Modaraba 51.
- مندرجہ ذیل پر نوٹ لکھیں۔ (۱) مشارکہ (۲) مضاربہ۔
52. Define insurance and discuss its principals. 52.
- بیمہ کا مفہوم واضح کریں اور اس کے اصولوں پر روشنی ڈالیں۔
- 53.
- What are the advantages of the following insurances? Write in detail. 1) Life insurance. 2) Marine insurance 3) Fire insurance.
- 53.
- مندرجہ ذیل بیمہ کروانے سے کیا فوائد حاصل ہوتے ہیں، تفصیل سے لکھیں۔ (۱) زندگی کا بیمہ (۲) بحری بیمہ (۳) آگ کا بیمہ۔
54. Define meaning and importance of means of transportation. 54.

ذرائع نقل و حمل کا مفہوم واضح کریں اور کامرس میں اس کی اہمیت پر روشنی ڈالیں۔

55. Describe the role of means of transportation in economic development. 55.

معاشی ترقی میں ذرائع نقل و حمل کا کردار واضح کریں۔

56. Describe the merits and demerits of the following: 1) Road transport 2) Railway 3) Air transport. 56.

مندرجہ ذیل ذرائع نقل و حمل کے فوائد اور نقصانات تحریر کریں۔ (1) روڈ ٹرانسپورٹ۔ (2) ریلوے۔ (3) فضائی ٹرانسپورٹ

57. What do you understand by warehousing? Write down its importance. 57.

ذخیرہ کاری کی تعریف کریں اور اہمیت بیان کریں۔

58. Describe the functions of warehousing. 58.

ذخیرہ کاری کے فرائض بیان کریں۔

59. Write a detailed note on types of warehousing. 59.

گودام کی مختلف اقسام بیان کریں۔

60. Write the qualities of an ideal warehouse. 60.

اچھے گودام کی خصوصیات بیان کریں۔

61. What is chamber of commerce and industry? Describe the types of its members. 61.

ایوان صنعت و تجارت کی تعریف کریں اور اس کے اراکین کی اقسام بیان کریں۔

62. Describe the functions/services of chamber of commerce and industry. 62.

ایوان صنعت و تجارت کے فرائض تفصیل سے بیان کریں۔

63. Write a note on the members of chamber. 63.

ایوان صنعت و تجارت پر مفصل نوٹ لکھیں۔

64. Define office and explain its importance. 64.

دفتر کی تعریف کریں نیز اس کی ضرورت اور اہمیت پر نوٹ لکھیں۔

65. Discuss the various functions of an office. 65.

دفتر کے فرائض تفصیل سے بیان کریں۔

66. Explain the qualities of a good office worker. 66.

ایک دفتری کارکن کو کن اوصاف کا حامل ہونا چاہیے۔

67. Write a note on important departments of an office. 67.

دفتری تنظیم کے اہم شعبہ جات پر نوٹ لکھیں۔

68. Describe different types of machines. 68.

دفتری مشینوں کی مختلف اقسام بیان کریں۔

69. Discuss the various methods of filing. 69.

مسل بندی کی مختلف طریقوں کو زیر بحث لائیں۔

70. Write down the merits and demerits of horizontal filing. 70.

افقی مسل بندی کے فوائد اور نقصانات پر روشنی ڈالیں۔

71. Write down the merits and demerits of vertical filing. 71.

عمودی مسل بندی کے فوائد اور نقصانات پر روشنی ڈالیں۔

72. Compare the methods of horizontal and vertical filing. 72.

افقی اور عمودی مسل بندی کے طریقوں کا موازنہ کریں۔

73. Write a note on kinds of letters. 73.

خط کا تعارف پیش کریں نیز خط لکھنے کی وجوہات تحریر کریں۔

74. Write a detailed note on the importance of business letters. 74.

کاروباری خطوط کی اہمیت پر مفصل نوٹ لکھیں۔

75. What are the kinds of business letter? 75.

کاروباری خطوط کی کتنی اقسام ہیں ہر ایک کی وضاحت کریں۔

76. Write a note on parts of a business letter.

76. کاروباری خط کے اہم اجزاء پر نوٹ لکھیں۔

77. Define an official letter and discuss its characteristics. 77. سرکاری خط کی تعریف کریں۔ اور اس کی خصوصیات بیان کریں۔

78. List out kinds of an official letter.

78. سرکاری خطوط کی اقسام پر نوٹ لکھیں۔

79. Explain the parts of official letter.

79. سرکاری خط کے اجزاء پر نوٹ لکھیں۔

80. Explain the importance of an official letter.

80. سرکاری خطوط کی اہمیت واضح کریں۔

